

Conditions d'utilisation

JUIN 2021

Service Cloud Académique de l'Académie de La Réunion

Avant-propos

Pour un bon usage du service, il est conseillé de toujours y accéder depuis votre bureau Metice : **icone "Cloud Académique - Partage de fichiers collaboratifs"**.



Si toutefois vous suivez UN LIEN DIRECT vers le service, du type magmatic.ac-reunion.fr/NextCloud vous pourriez rencontrer des problèmes d'authentification.

POUR RESOUDRE CES PROBLEMES D'AUTHENTIFICATION SUIVRE A LA LETTRE LA PREMIERE PARTIE DE LA **VIDEO N°7 "CLIENT xxxxCloud"** PERMETTANT DE **SYNCHRONISER VOTRE MOT DE PASSE ACADEMIQUE** SUR LA PLATE-FORME MAGMATIC NextCloud. Retrouvez la vidéo à cette adresse : https://aca.re/wiki/academie:10_outils:cloud

Pour **toute demande d'assistance** ou pour signaler un dysfonctionnement sur cet outil, nous vous invitons à créer un **dossier FILAOS**, en effectuant une recherche sur le produit **Cloud Académique**

MISE EN GARDE Client de synchronisation

Le client de synchronisation NextCloud déclenche par défaut jusqu'à 6 connexions simultanées toutes les 30 secondes.

Pour éviter une surcharge du service, pensez à ajouter le contenu ci-après dans le fichier de configuration du client :

```
[NextCloud]
remotePollInterval=7200000
NextCloudMaxParallel=1
```

le fichier de configuration du client se trouve, selon le système d'exploitation, dans les dossiers suivants :

- Linux : \$HOME/.local/share/data/NextCloud/NextCloud.cfg
- Windows : %LOCALAPPDATA%\NextCloud\NextCloud.cfg
- MAC OS X : \$HOME/Library/Application Support/NextCloud/NextCloud.cfg

Accédez au guide d'installation **détailé** du client de synchronisation (recours au **mot de passe d'application**)

Conditions d'utilisation

CE QU'EST NextCloud :

Cet outil doit-être compris et utilisé comme une **clé usb virtuelle** avec des fonctions de partage entre personnels académiques.

Cet outil permet donc un échange de fichiers de grès à grès, informel.

Espace disque maximum : 2 Go

CE QUE NextCloud N'EST PAS :

Cet outil n'est pas un espace de stockage ni de sauvegarde. Cet outil ne remplace pas le serveur de fichier du rectorat (SCRIBE) ni ses espaces accessibles par les lecteurs réseaux de votre poste de travail. Cet outil est proposé dans ce seul cadre fonctionnel.

Aussi tout besoin supposant à priori des évolutions de ce service (augmentation d'espace disque, fonctionnalités nouvelles, usages critiques et documents confidentiels) doit faire l'objet d'une analyse de besoin spécifique qui ne concernera à priori pas ce service :

Il ne sera pas résolu par une évolution "sur mesure" de cet outil. **Cet outil reste compris comme une petite clé usb virtuelle avec des fonctions de partage.** Toute expression de besoin et/ou d'usage doit être adressée à la DSI pour étude.

Partage par liens publics

Cet outil vous permet de partager par un simple lien dossiers et fichiers.

Il est demandé aux personnels académiques une ABSOLUE VIGILANCE quant à la nature des documents partagés ainsi :

Le lien public contourne les mécanismes d'authentification, car **il suffit d'avoir connaissance du lien public pour accéder à la ressource anonymement.**

LA RESPONSABILITE DE LA DSI NE SAURAIT ETRE ENGAGEE EN CAS DE FUITE DE DONNEES CONFIDENTIELLES OU SENSIBLES PAR CE BIAIS. TOUTEFOIS L'AUTEUR DU PARTAGE PUBLIC

Tutoriels disponibles sur le wiki académique

Consultez nos tutoriels vidéos sur les sujets suivants :

1. Accéder à NextCloud
2. Ajouter des fichiers dans NextCloud
3. Supprimer des fichiers dans NextCloud
4. Partage de fichiers avec des personnes ou des groupes
5. Partage de fichiers par lien public
6. Compte NextCloud
7. Client NextCloud
8. Gestion des fichiers

=> Accès par https://aca.re/wiki/academie:10_outils:cloud

la Division des services informatiques

produit-filaos-accompagnement-sur-lutilisation-des-outils-de-stockage-et-de-partage-en-ligne produit-filaos-signaler-un-probleme-avec-les-outils-de-stockage-et-de-partage-en-ligne

Révision #4

Créé 5 juillet 2021 06:51:01 par Cadeot Pierre

Mis à jour 25 août 2021 12:25:20 par Cadeot Pierre