

# COMPAS

COMPétences, Accompagnement et Suivi de l'entrée dans le métier. Evaluation des stagiaires

- Introduction
  - Présentation
  - Ressources nationales
  - Playlist des tutoriels sur l'application "COMPAS"
- Se connecter
  - Formateur académique: Personnels ayant un compte académique en ac-reunion.fr
  - Formateur universitaire: personnels relevant de l'Université (univ-reunion.fr), ou n'ayant pas de compte académique.
- Stagiaire
  - Les principales fonctionnalités
  - Fiche d'autopositionnement
- Tuteurs et CPC
  - S'authentifier
  - Déposer un document
  - Lier un stagiaire à un tuteur et à un CPC
- Inspecteur
  - Emettre un avis sur les berceaux
- Formation (classe virtuelle)
  - Tuteur académique 2D
- Ressources documentaires
  - Calendrier 2D
  - 2D
  - 1D
  - Modalités d'évaluation et de titularisation des fonctionnaires stagiaires du second degré mi-temps et temps plein
- Problème d'accès
  - Vous avez été AED, contractuel 2D, M2 alternants



# Introduction

# Présentation

## **COMPAS : COMP**étences, **Accompagnement**, et **Suivi** de l'entrée dans le métier

Cette application permet aux services académiques et aux différents Organismes de formation publics et privés de gérer le suivi des fonctionnaires stagiaires tout au long de leur année de stage, de leur affectation jusqu'à leur titularisation.



## Les textes

**ÉVALUATION ET  
TITULARISATION DES  
ENSEIGNANTS STAGIAIRES  
DE L'ENSEIGNEMENT PUBLIC**



# Ressources nationales



Actualités  
Espace documentaire

Introduction

# Playlist des tutoriels sur l'application "COMPAS"

<https://www.youtube.com/embed/videoseries?list=PLPiKBmXABEci7RSuBTnIVlhODUhneHfG7>

# Se connecter

Comment se connecter à l'application?









Se connecter

# Formateur académique: Personnels ayant un compte académique en ac-reunion.fr

🕒 2 minutes

S'authentifier à l'application "COMPAS". Depuis un navigateur saisir l'adresse <https://metice.ac-reunion.fr>

 **GESTION**  **STEPHANIE AASSIM**  **RESSOURCES DOCUMENTAIRES**  **AIDE**  **DÉCONNECTER**

 Vous êtes connecté(e) avec le compte de AASSIM STEPHANIE. Utilisez le bouton déconnecter pour utiliser votre compte Dalleau Patrick

COMPTES

ACCUEIL

Bienvenue sur l'application COMPAS 1D . Pour accéder à la liste des stagiaires utilisez le menu "Gestion/Stagiaires".

Type(s) de dépôts	Nombre de stagiaires dont le dépôt		
	a été fait	est en brouillon	est à faire
Période 3-Bulletin de visite croisée CPC - Tuteur académique	0	0	0
PPR 1	0	0	0
PPR 2	0	0	0
PPR 3	0	0	0
Procédure formelle	0	0	0
Date et nombre d'heure effectué	0	0	0
Formation	0	0	0
Période 1-Bulletin de première visite du tuteur académique	0	0	0
Période 1-Bulletin de visite du tuteur académique 1	0	0	0
Période 2-Bulletin de visite du tuteur académique	0	0	0
Période 4-Bulletin de visite du tuteur académique	0	0	0
Bulletin(s) de visite(s) PPR ou procédure formelle	0	0	0
Livret de suivi 1	0	0	0
Livret de suivi 2	0	0	0
Livret de suivi 3	0	0	0
Autre	0	0	0

## 1) S'authentifier à COMPAS 1D

<https://www.youtube-nocookie.com/embed/OLgRMk2401E>

**2) S'authentifier à COMPAS 2D**

<https://www.youtube-nocookie.com/embed/53RuP2FDG18>

Se connecter


# Formateur universitaire: personnels relevant de l'Université (univ-reunion.fr), ou n'ayant pas de compte académique.


 2 minutes

S'authentifier à l'application "COMPAS". Depuis un navigateur saisir l'adresse:

COMPAS 1D : <https://compas1d-sup.phm.education.gouv.fr/compas1d/gestion/connexion>

COMPAS 2D : <https://compas2d-sup.phm.education.gouv.fr/compas2d/gestion/connexion>


GESTION
STEPHANIE AASSIM
RESSOURCES DOCUMENTAIRES
AIDE
DÉCONNECTER


 Vous êtes connecté(e) avec le compte de AASSIM STEPHANIE. Utilisez le bouton déconnecter pour utiliser votre compte Dalleau Patrick

COMPTES
 

ACCÈS

Bienvenue sur l'application COMPAS 1d . Pour accéder à la liste des stagiaires utilisez le menu "Gestion/Stagiaires".

Type(s) de dépôts	Nombre de stagiaires dont le dépôt		
	a été fait	est en brouillon	est à faire
Période 3-Bulletin de visite croisée CPC - Tuteur académique	0	0	0
PPR 1	0	0	0
PPR 2	0	0	0
PPR 3	0	0	0
Procédure formelle	0	0	0
Date et nombre d'heure effectué	0	0	0
Formation	0	0	0
Période 1-Bulletin de première visite du tuteur académique	0	0	0
Période 1-Bulletin de visite du tuteur académique 1	0	0	0
Période 2-Bulletin de visite du tuteur académique	0	0	0
Période 4-Bulletin de visite du tuteur académique	0	0	0
Bulletin(s) de visite(s) PPR ou procédure formelle	0	0	0
Livret de suivi 1	0	0	0
Livret de suivi 2	0	0	0
Livret de suivi 3	0	0	0
Autre	0	0	0

<https://www.youtube-nocookie.com/embed/Pj8D72o8yB8>

Si vous avez oublié votre mot de passe ou si vous n'avez pas reçu vos identifiants de compte par courriel: écrire un mél à [compas@ac-reunion.fr](mailto:compas@ac-reunion.fr)

# Stagiaire

Connaître les principales fonctionnalités de l'application "COMPAS"

# Les principales fonctionnalités



1min10

S'authentifier sur l'application "COMPAS"

<https://www.youtube.com/embed/OLgRMk2401E>



2min27

Compléter sa fiche et présentation de votre espace "COMPAS"

<https://www.youtube.com/embed/2g-0H1czQO0>

# Fiche d'autopositionnement

## Remplir sa fiche

1) Sélectionner le dépôt en fonction de votre concours

**MES DOCUMENTS CONSULTABLES**

**?** Vous trouverez ci-dessous les documents qui vous sont accessibles en consultation ou que vous avez déposés.

Aucun document disponible. Des documents sont peut être disponibles mais n'ont pas été publiés.

**Déposer un document**

Sélectionner un dépôt : Autopositionnement PLC (TOULOUSE) ▼

**DÉPOSER**

2) S'autoévaluer pour chaque compétence et groupe de compétence

## Saisie de l'autopositionnement Autopositionnement PLC

Référentiel des compétences professionnelles attendues à l'entrée dans le métier de professeur de collège et lycée

### Préambule et Mode d'emploi

Le Formulaire ci-dessous vous permet de faire un dépôt

	Niveau 0 ?	Niveau 1 ?	Niveau 2 ?	Niveau 3 ?	Niveau 4 ?
Compétences communes à tous les professeurs et personnels d'éducation (CC1 à CC14)					
Les professeurs et les personnels d'éducation mettent en œuvre les missions que la nation assigne à l'école. En leur qualité de fonctionnaires et d'agents du service public d'éducation, ils concourent à la mission première de l'école, qui est d'instruire et d'éduquer afin de conduire l'ensemble des élèves à la réussite scolaire et à l'insertion professionnelle et sociale. Ils préparent les élèves à l'exercice d'une citoyenneté pleine et entière. Ils transmettent et font partager à ce titre les valeurs de la République. Ils promeuvent l'esprit de responsabilité et la recherche du bien commun, en excluant toute discrimination.					
§ - Les professeurs et les personnels d'éducation, acteurs du service public d'éducation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En tant qu'agents du service public d'éducation, ils transmettent et font respecter les valeurs de la République. Ils agissent dans un cadre institutionnel et se réfèrent à des principes éthiques et de responsabilité qui fondent leur exemplarité et leur autorité.					
CC1 - Faire partager les valeurs de la République	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Savoir transmettre et faire partager les principes de la vie démocratique ainsi que les valeurs de la République : la liberté, l'égalité, la fraternité ; la laïcité ; le refus de toutes les discriminations.					
CC2 - Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaître la politique éducative de la France, les principales étapes de l'histoire de l'école, ses enjeux et ses défis, les principes fondamentaux du système éducatif et de son organisation en comparaison avec d'autres pays européens.					

3) Cliquer sur "Enregistrer le brouillon" pour revenir sur la saisie ultérieurement

**Enregistrer le brouillon**

## MES DOCUMENTS CONSULTABLES



Vous trouverez ci-dessous les documents qui vous sont accessibles en consultation ou que vous avez déposés.



Télécharger votre dossier complet

### Autopositionnement

#### AUTOPOSITIONNEMENT PLC DU 24/08/2023

**Dépôt non validé (brouillon enregistré)**

Déposé par : **ANNEKE MARTEL** Code de dépôt : 443759114512



Modifier



Supprimer



Publier

4) Cliquer sur "Valider" pour finaliser et partager le document



## Autopositionnement

AUTOPOSITIONNEMENT PLC DU 24/08/2023

Dépôt publié

Déposé par : ABADIE AURELIE Code de dépôt : 443759114512

 Télécharger le document ABADIE\_AURELIE\_Autopositionnement PLC.pdf



Modifier



Supprimer



Dépublier

5) Cliquer sur "Dépublier" pour modifier le document

# Tuteurs et CPC

Connaître les principales fonctionnalités de l'outil

# S'authentifier



2min

S'authentifier sur l'application "COMPAS"

## CPC ou tuteur académique

<https://www.youtube.com/embed/53RuP2FDGI8>

## Tuteur INSPE

<https://www.youtube.com/embed/Pj8D72o8yB8>

# Déposer un document



2min

Déposer un bulletin de visite ou un document

<https://www.youtube.com/embed/ABQ07i0hZgA>

# Lier un stagiaire à un tuteur et à un CPC



1 min 29

Lier un stagiaire à son tuteur et CPC

<https://www.youtube.com/embed/3E-Lx7WjeQM>

# Inspecteur

Les principales fonctionnalités de l'outil "COMPAS"

Inspecteur

# Emettre un avis sur les berceaux



52 s

Emettre un avis sur les écoles

<https://www.youtube.com/embed/PVr6VoxMZCA>

# Formation (classe virtuelle)



Formation (classe virtuelle)

# Tuteur académique 2D

Classe virtuelle du 03/10/2023

# Ressources documentaires

L'ensemble des ressources documentaires: Note de cadrage, calendrier...

# Calendrier 2D

## DPES 3: EVALUATION DES STAGIAIRES ET DES ALTERNANTS PAR LE TUTEUR ET LE CHEF D'ETABLISSEMENT DANS COMPAS

### STAGIAIRES MI-TEMPS

#### DOCUMENTS A DEPOSER SUR LA PLATEFORME COMPAS

- SEMESTRE 1 au plus tard le 01 décembre 2023

- SEMESTRE 2 au plus tard le 19 avril 2024

Évaluation en vue de la titularisation

-Fiches bilan tuteur académique

-Bulletin de visite tuteur INSPE

### M2 ETUDIANTS CONTRACTUELS ALTERNANTS

<https://inspe.univ-reunion.fr/stages/stages-2nd-degre>

Les évaluations du stagiaire étudiant M2 comptant pour l'UE Pratique Professionnelle sont à déposer:

- sur la plateforme COMPAS

- au plus tard, le 30 novembre 2023 (premier semestre)

- au plus tard, le 27 mars 2024 (deuxième semestre)

Outils d'évaluation du livret de suivi téléchargeables au format WORD (grille Tuteur Académique et grille Tuteur INSPE)

## TEMPS COMPLET – FONCTIONNAIRES STAGIAIRES

Les évaluations sont à déposer:

- sur la plateforme COMPAS

- au plus tard, le 01 décembre 2023 (premier semestre) (non obligatoire)

- au plus tard, le 19 avril 2024 (deuxième semestre)

## EVALUATION DES DETACHES ET DES AGENTS EN CHANGEMENT DE DISCIPLINE

Référence : BO 44 du 24/11/2022

### **Changement de discipline**

<https://www.education.gouv.fr/mobilite-enseigner-dans-une-autre-discipline-6143>

Un rapport circonstancié de l'inspecteur est nécessaire avec son avis pour valider le changement de discipline (le tuteur s'il est nommé peut donner son avis).

Le changement de discipline est officialisé par un arrêté ministériel avec l'avis de l'inspecteur et la décision du recteur.

Date limite pour transmission du rapport : 19 avril 2024

### **Détachés**

La durée du détachement est prévu pour 2 ans avec la possibilité de réduire ce délai à 1 an si avis favorable du recteur (principe de double carrière)

L'arrêté ministériel est établi sur la base du rapport d'inspection communiqué avant le 19 avril 2024 avec l'avis favorable du recteur

# 2D

Dispositif alerte fostag

## Stagiaire plein temps

Note de cadrage du fonctionnaire stagiaire plein temps

Saisie en ligne du bilan d'étape tuteur

## Stagiaire mi-temps

Formateur INSPE -> Site de l'INSPE

### M2 alternants

**Date des bulletins de visites à déposer sur l'application "COMPAS"**

- 1) 30 novembre 2023 (premier semestre)
- 2) 27 mars 2024 (deuxième semestre)

2D\_Bulletin\_de\_visite\_du\_formateur\_INSPE\_STA\_M2\_Alternant\_2023-2024.docx

Bulletin de visite stagiaire CPE\_M2 Alternant Formateur INSPE

Outils\_d\_evaluation\_Master\_MEEF\_M2\_Alternants\_2023-2024\_Pour\_le\_formateur\_INSPE.docx

Outils\_d\_evaluation\_Master\_MEEF\_M2\_Alternants\_CPE\_2023-2024\_Pour\_le\_formateur\_INSPE.docx

Outils\_d\_evaluation\_Master\_MEEF\_M2\_Alternants\_2023-2024\_Pour\_le\_tuteur\_academique.docx

Outils\_d\_evaluation\_Master\_MEEF\_M2\_Alternant\_CPE\_2023-2024\_Pour\_le\_chef\_d\_etablissement\_\_1\_.docx

### DIU (Mi-temps)

**Date des bulletins de visites à déposer sur l'application "COMPAS"**

- 1) 1 décembre 2023 (premier semestre)
- 2) 19 avril 2024 (deuxième semestre)

Bulletin de visite DIU-CPE Formateur INSPE

Bulletin de visite DIU-Professeurs de College et Lycee Formateur INSPE

Bulletin de visite DIU-Professeurs Documentaliste Formateur INSPE

**Tuteur académique**

Fiche bilan stagiaire

Fiches bilan CPE

**Outil d'autopositionnement: Fiche n° 14 - Outil d'accompagnement : descripteurs des degrés d'acquisition des compétences à l'entrée dans le métier**

# 1D

[NOTE\\_DE\\_CADRAGE\\_CONTRACTUELS\\_ALTERNANTS\\_2023\\_24.pdf](#)

[Note-de-cadrage-PES-temps-plein-2023-2024.pdf](#)

[Note-de-cadrage-PES-mi-temps-2023-2024.pdf](#)

[Accompagnement\\_feuilledeRoute contractuel alternant 2022\\_2023.odt](#)

[Livret\\_accompagnement\\_contractuel\\_alternant\\_2022-2023.odt](#)

[doc0\\_bulletin\\_visite\\_succinct\\_2023\\_2024.odt](#)

[doc1\\_bulletin\\_visite\\_2023\\_2024.odt](#)

[doc1bis\\_bulletin\\_visite\\_croisée\\_2023\\_2024.odt](#)

[doc1\\_Bulletin\\_de\\_visite\\_DIU\\_\\_PROF\\_des e?coles\\_Formateur\\_INSPE\\_2023-2024.docx](#)

[doc2\\_livret\\_suivi\\_2023-2024 \(3\).odt](#)

[doc3\\_PPR\\_feuilledeRoute 2023\\_2024.odt](#)

[doc4\\_procedure\\_formelle\\_synthese 2023\\_2024.odt](#)

[doc5\\_visite IEN.odt](#)

[doc6\\_contre visite IEN.odt](#)

# Modalités d'évaluation et de titularisation des fonctionnaires stagiaires du second degré mi-temps et temps plein

Pour toute information, vous pouvez contacter Thierry SOHIER :

- par courriel : [thierry.sohier@ac-reunion.fr](mailto:thierry.sohier@ac-reunion.fr)
- par téléphone : 0262 90 43 37

## **TUTEURS ACADEMIQUES :**

11 avril : relance des tuteurs pour leurs indiquer que la date limite de dépôt des bilans sous l'application « COMPAS » est fixée au 19 avril.

## **FORMATEURS INSPE**

11 avril : relance des tuteurs pour leurs indiquer que la date limite de dépôt des bilans sous l'application « COMPAS » est fixée au 19 avril.

## **INSPECTEURS**

Complétion du formulaire en ligne de l'avis de l'Inspecteur pour chaque stagiaire mi-temps et temps-plein sous l'application « COMPAS ».

Cette grille d'évaluation doit être remplie par l'Inspecteur en personne, en sa qualité d'évaluateur.

En cas d'un avis défavorable, un rapport d'évaluation final, distinct de l'avis de l'inspecteur, doit être établi et déposé dans Compas. (Jury de titularisation, Rapport d'inspection).

Cas où l'avis résulte également d'une inspection :

- Le fonctionnaire stagiaire agrégé (lauréat concours externe hors les ex-certifiés PLP).
- Le fonctionnaire stagiaire en situation de renouvellement de stage.

## **CHEFS D'ETABLISSEMENTS**

Complétion du formulaire en ligne de l'avis du chef d'établissement pour chaque stagiaire mi-temps et temps-plein

sous l'application « COMPAS ».

La grille d'évaluation doit être remplie par le chef d'établissement en personne, en sa qualité d'évaluateur.

## **DIRECTEUR DE L'INSPE**

Complétion de l'avis en ligne sous l'application « COMPAS »

**Date limite de complétion des avis: Mercredi 22 Mai 2024**



Vérification et instruction des dossiers par Thierry SOHIER pour l'organisation des différents jurys académiques de titularisation

Envoi des convocations aux fonctionnaires stagiaires convoqués\* pour un entretien 15 jours au minimum avant la tenue de l'EQP les concernant :

\* Fonctionnaires stagiaires dont la titularisation pourrait être remise en question par le jury

11 JUIN 2024 (9h00–12h00) Salle 1 CPE  
13 juin 2024 (9h30-17h00) Salle 1 PLP  
17 JUIN 2024 (8h00-17h00) Salle 1 CAPES-CAPET  
25 JUIN 2024 (8h00-12h00) Salle 1 EPS

Fin des jurys académiques et validation des avis par Monsieur le Recteur

# Problème d'accès

Je n'arrive pas à accéder à l'application "COMPAS"

Problème d'accès

# Vous avez été AED, contractuel 2D, M2 alternants

Afin de pouvoir accéder à l'application "COMPAS" merci de déclarer votre ancienne fonction à cette adresse s'il vous plaît: <https://evento.renater.fr/survey/vous-avez-ete-aed-ou-contractuel-2d-w9bjbwmb>

REpondre au sondage (en tant que [redacted])

**Le saviez-vous ?**

Vous avez désormais la possibilité d'ajouter vos calendriers dans Evento sur la page "Mon Profil". Cette fonctionnalité vous permet de visualiser vos indisponibilités lors d'un choix de date.

[En savoir plus...](#)

[Ne plus afficher](#) [Ajouter un calendrier](#)

**VOUS AVEZ ÉTÉ AED, CONTRACTUEL 2D OU M2 ALTERNANT** (Organisé par [redacted])

Afin de pouvoir accéder à l'application COMPAS 1D, merci de vous déclarer dans ce sondage afin de mettre une fin de position à votre fonction

Quelle a été votre fonction l'année dernière? (Un seul choix possible parmi 3 propositions)

AED	Contractuel 2D	M2 alternant
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

☒ Laisser un commentaire

☐ J'accepte les [conditions générales d'utilisation](#)

Valider les réponses

\*\*\*