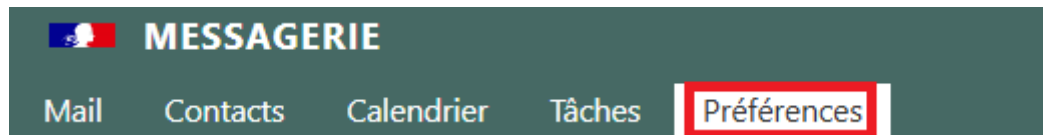
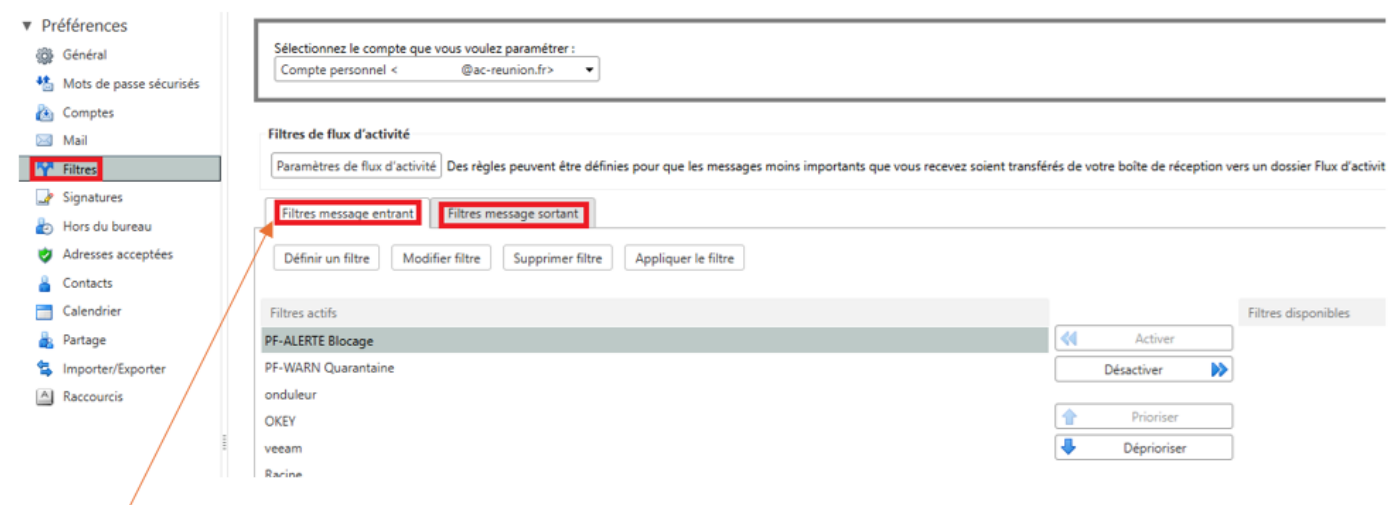


Créer des filtres

Connectez vous à la messagerie nationale et rendez vous dans l'onglet "Préférences" :



cliquez ensuite sur "**Filtres**" pour faire apparaître la page permettant leur gestion :



Vous aurez la possibilité
d'appliquer des filtres
sur les messages
reçus : « Filtres message
entrant » ou sur les
messages envoyés
« Filtres message
sortant »

Pour créer un filtre, cliquez sur "Définir un filtre" et renseignez l'écran suivant :

Ajouter un filtre

Nom du filtre : ☒ Actif

Si l'une des conditions suivantes est/sont satisfaite(s) :

Objet contient

Exécuter les actions suivantes :

Conserver dans la Boîte de réception

☒ Ne pas appliquer d'autres filtres

Entrez le nom de votre filtre et laissez la case « Actif » cochée

Décrivez ici la où les conditions du filtre (exemple : objet contient « test »)

Décrivez ici l'action à effectuer si les conditions du filtre se réalisent (exemple : déplacer dans le dossier « test » - qu'il faudra créer au préalable)

En cas de dysfonctionnement, assurez vous que votre filtre est bien situé dans la colonne "Filtres actifs", si ce n'est pas le cas, sélectionnez votre filtre et cliquez sur "Activer"

Révision #7

Créé 18 juin 2025 15:41:52 par Lavarec Eric

Mis à jour 24 juin 2025 09:31:26 par Lavarec Eric