

Exporter son calendrier depuis Convergence

Pour exporter vos tâches et événements depuis Convergence, cliquez sur l'icône « **Importer/Exporter** » du menu des actions rapides du calendrier.

1. Sélectionnez « **Exporter** ». La fenêtre « Exporter des événements et des tâches » s'affiche : sélectionnez le calendrier que vous souhaitez pour l'exportation à l'aide de l'outil de sélection de dossiers, en cliquant sur le bouton « **Sélectionner** ». *Par défaut, le calendrier actuellement choisi est sélectionné.*
2. Indiquez les dates entre lesquelles vous souhaitez que vos événements et vos tâches soient importés. Le calendrier importera uniquement les événements et les tâches que vous avez créés entre les dates spécifiées. Si vous n'indiquez aucune date, tous les événements et toutes les tâches vont être exportés.
3. Cliquez sur « **OK** ». Le téléchargement du fichier .ics est lancé.

Conservez le fichier téléchargé à un emplacement connu afin de pouvoir le retrouver plus facilement lorsque vous souhaitez l'importer dans la messagerie nationale. Si vous avez d'autres calendriers, réitérez l'opération sur ceux-ci.

Révision #2

Créé 19 juin 2025 13:02:46 par Joseph Pierre

Mis à jour 19 juin 2025 13:03:44 par Joseph Pierre