

# Données personnelles - SSA - SSFE - Signalement article 40

MENTION D'INFORMATION - **Nom du traitement** - Version du **XXX**

Intitulé du traitement : **à compléter**

Identité et coordonnées des responsables de traitement, des sous-traitants (y compris les sous-traitants ultérieurs autorisés) et de la DPO académique :

- **Responsable de traitement** : Rostane Mehdi, recteur de région académique, recteur de l'académie de La Réunion / [ce.recteur@ac-reunion.fr](mailto:ce.recteur@ac-reunion.fr)
- **Service détenant la maîtrise d'ouvrage du traitement et agissant pour le compte du recteur, responsable de traitement** : **Nom du service** / **adresse électronique professionnelle de contact non nominative**.
- **Déléguée à la protection des données académique** : [dpd@ac-reunion.fr](mailto:dpd@ac-reunion.fr)

Objet du traitement de données :

- **Finalités** : **à compléter (y compris les finalités statistiques, le cas échéant)**
- **Base juridique** : **à compléter**

Données ou catégories de données traitées **(à compléter en contextualisant et en dupliquant les sections en autant de catégories de personnes concernées par la collecte et le traitement de leurs données)**

- **par collecte directe** (les données sont saisies directement par les personnes concernées)
  - **Catégorie de personnes concernées**
    - Données d'identification : **à compléter**
    - Données professionnelles : **à compléter**
    - Donnée de contact : **à compléter**
    - Données d'utilisation du service en ligne : **à compléter**
    - **Insérer des catégories de données si nécessaire**
- **par collecte indirecte** **préciser la source de la collecte : par exemple les données sont issues des bases académiques et récupérées au moment de l'authentification**
  - **Catégorie de personnes concernées**
    - Données d'identification : **à compléter**
    - Données professionnelles : **à compléter**
    - Donnée de contact : **à compléter**
    - Données d'utilisation du service en ligne : **à compléter**
    - **Insérer des catégories de données si nécessaire**
- **Le recueil des données est obligatoire/facultatif**. **Explicitiez pourquoi et dire les conséquences pour la personne en cas de non- fourniture des données**

Destinataires ou catégories de destinataires des données à caractère personnel de tout ou partie des données dans la limite de leurs besoins respectifs :

- **Fonction XXX** : décrivez sommairement quelles données sont transmises et pour quels motifs.
- **Fonction XXX** : décrivez sommairement quelles données sont transmises et pour quels motifs.
- **Insérer d'autres lignes si nécessaire**

**Aucune prise de décision automatisée n'est opérée, y compris le profilage (Article 22 du RGPD).** Dans la négative, le préciser

**Aucun transfert des données ne s'effectue hors de l'Union Européenne.** Dans la négative, le préciser

**Durée de conservation des données :**

- Données d'identification, données de contact et données professionnelles collectées et traitées : à compléter
- Données d'utilisation du service en ligne : les données de journalisation sont gardées durant 1 année glissante
- **Insérer d'autres lignes si nécessaire**

**Les mesures de sécurité** : informations réservées au responsable de traitement (et au service détenant la maîtrise d'ouvrage) et à la déléguée à la protection des données académique. Les contacter pour plus d'informations.

**Vos droits sur les données vous concernant** : à modifier en fonction de la base légale retenue

Conformément au règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la Loi Informatique et Liberté modifiée, vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, vous opposer au traitement de ces données ou les faire rectifier. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement sur vos données.

**Exercice de vos droits :**

- Vous pourrez exercer l'ensemble de vos droits sur ce traitement auprès du service détenant la maîtrise d'ouvrage et agissant pour le compte de M. le recteur, responsable de traitement
  - par courriel [XXX@ac-reunion.fr](mailto:XXX@ac-reunion.fr)  
Merci de préciser dans l'objet du message : Protection des données – Exercice de droit
  - par courrier postal : Rectorat de La Réunion - Service XXX - 24 Avenue Georges Brassens CS 71 003 - 97 743 Saint-Denis Cedex 9  
Merci d'accompagner votre démarche de la copie de votre pièce d'identité valide au moment de la demande. Cette pièce sera conservée le temps de son instruction.
- Pour toute question concernant le traitement de vos données personnelles, vous pouvez contacter la déléguée à la protection des données de l'académie :
  - par courriel : [dpd@ac-reunion.fr](mailto:dpd@ac-reunion.fr)
  - par téléphone : 06 92 30 13 59
  - par courrier postal adressé au :  
Secrétariat Général - A l'attention de Mme la Déléguée à la protection des données académique  
Rectorat de La Réunion 24 Avenue Georges Brassens CS 71 003 - 97 743 Saint-Denis Cedex 9

**Réclamation auprès de la CNIL**

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL <https://www.cnil.fr/fr/agir/saisir-la-cnil> ou par voie postale à l'adresse suivante : 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS Cedex 07

---

Révision #1

Créé 15 juin 2026 10:18:46 par Ah-Niave Claudine

Mis à jour 15 juin 2026 10:18:46 par Ah-Niave Claudine