

Flyer / Rectorat

Ce flyer décrit, le processus d'obtention d'une clef OTP si vous êtes un personnel du Rectorat.

Pour résumer :

- Faites une demande sur l'application OKEY
 - La demande doit être validée par votre supérieur hiérarchique
 - Signez la charte et définissez votre code PIN
 - Prenez rendez-vous pour récupérer votre clef, s'il s'agit d'un clef matérielle
-

OKEY, Gestion des clefs de sécurité



<https://portail.ac-reunion.fr/okey>



Application de gestion des clefs de sécurité.

Cette application permet de simplifier tout le cycle de vie d'une clef OTP :
De la demande à la distribution



6 Etapes

PROCESSUS CLAIR POUR LE SUIVI D'UNE DEMANDE DE CLEF



VOUS ETES NOTIFIÉ PAR MAIL À CHAQUE ETAPE DE TRAITEMENT DE VOTRE DEMANDE



0 papier

TOUS LES DOCUMENTS SONT EN LIGNE. IL N'EST PLUS NECESSAIRE DE LES IMPRIMER



PILOTAGE* ET SUIVI DU STOCK DE CLEFS, ANTICIPATION DES EXPIRATIONS DE CLEFS, **SIMPLIFICATION** DE L'ASSISTANCE AUX USAGERS POUR LES CLEFS

* uniquement pour les équipes académiques

OKEY, simplifie et rationalise la gestion des clefs de sécurité

OKEY

Les étapes

ETAPE 1. FAIRE UNE DEMANDE

Il peut s'agir d'une première demande ou d'une demande de renouvellement.

Clef logicielle ou matérielle



ETAPE 2. VALIDATION

La validation d'un supérieur hiérarchique est nécessaire



LOGICIELLE

OU

MATERIELLE

ETAPE 3. INSTALLATION

Installation de l'application sur smartphone



ETAPE 4. CHARTE & CODE PIN

Signature électronique d'une charte et définition d'un code PIN pour l'initialisation de votre clef



ETAPE 5. ATTRIBUTION

Procédure automatisée d'attribution d'une clef OTP



ETAPE 6. DISTRIBUTION

LOGICIELLE



Scan QRCode

MATERIELLE



Prise de rendez-vous pour récupérer la clef

