

# Flyer / Rectorat

Ce flyer décrit, le processus d'obtention d'une clef OTP si vous êtes un personnel du Rectorat.

Pour résumer :

- Faites une demande sur l'application OKEY
  - La demande doit être validée par votre supérieur hiérarchique
  - Signez la charte et définissez votre code PIN
  - Prenez rendez-vous pour récupérer votre clef, s'il s'agit d'un clef matérielle
-

# OKEY, Gestion des clefs de sécurité



<https://portail.ac-reunion.fr/okey>



Application de gestion  
des clefs de sécurité.

Cette application permet  
de simplifier tout le cycle  
de vie d'une clef OTP :  
De la demande à la  
distribution



## 6 Etapes

PROCESSUS CLAIR POUR LE  
SUIVI D'UNE DEMANDE DE  
CLEF



VOUS ETES NOTIFIÉ PAR  
MAIL À CHAQUE ETAPE DE  
TRAITEMENT DE VOTRE  
DEMANDE



## 0 papier

TOUS LES DOCUMENTS SONT EN LIGNE.  
IL N'EST PLUS NECESSAIRE DE LES  
IMPRIMER



**PILOTAGE\*** ET SUIVI DU STOCK DE  
CLEFS, ANTICIPATION DES  
EXPIRATIONS DE CLEFS,  
**SIMPLIFICATION** DE L'ASSISTANCE  
AUX USAGERS POUR LES CLEFS

\* uniquement pour les équipes académiques

OKEY, simplifie et rationalise  
la gestion des clefs de sécurité

## OKEY

Les étapes

### ETAPE 1. FAIRE UNE DEMANDE

Il peut s'agir d'une première  
demande ou d'une demande  
de renouvellement.

Clef logicielle ou matérielle



### ETAPE 2. VALIDATION

La validation d'un supérieur  
hiérarchique est nécessaire



LOGICIELLE

OU

MATERIELLE

### ETAPE 3. INSTALLATION

Installation de  
l'application sur  
smartphone



### ETAPE 4. CHARTE & CODE PIN

Signature électronique d'une  
charte et définition d'un  
code PIN pour l'initialisation  
de votre clef



### ETAPE 5. ATTRIBUTION

Procédure automatisée  
d'attribution d'une clef OTP



### ETAPE 6. DISTRIBUTION

LOGICIELLE



Scan QRCode

MATERIELLE



Prise de rendez-vous  
pour récupérer la clef

