

test3

Avant la rentrée

- Consulter la circulaire de rentrée (à présenter aux collègues le jour de la pré-rentrée)
- Organiser la réunion de rentrée
 - Réunion directeur-parents
 - Réunion enseignant-parents
- Ajuster la répartition des élèves (pré-rentrée)
- 1er conseil de maîtres
 - Attribuer des classes et des salles
 - A distribuer aux enseignants
 - Liste d'élèves
 - Registre d'appel
 - Fiche de renseignements si nouveau dans la circonscription
 - Procédure incendie
 - PPMS
 - Documents à remettre aux familles
 - Fiches de renseignements
 - Fiche sanitaire d'urgence
 - Modalités de prise en charge de l'enfant en cas d'alerte orange cyclonique
 - Règlement intérieur
 - Charte de la laïcité
 - Présenter le projet d'école et programmer le début des actions
 - Diffuser les consignes de sécurité
 - Présenter les locaux aux nouveaux collègues
 - Etablir les plannings d'utilisation des locaux communs et plateaux sportifs
 - Valider avec les enseignants le calendrier des 108h
 - APC 36h
 - Organisation des APC 24h
 - Conseil de maîtres, de cycles et réunion avec les parents 24h
 - Conseil d'école 6h
 - Organiser répartition des élèves en cas d'absence
 - Répartir les rôles dans l'équipe pédagogique
 - Mandataire OCCE
 - Rappeler les bonnes pratiques
 - Renouveler l'affiliation
 - USEP
 - Renouveler l'affiliation
 - Intérim de direction
 - Président de cycle
 - Organiser service de surveillance
 - A l'accueil
 - Pendant les récréations
 - Définir précisément les zones de surveillance
 - A la sortie
 - Etablir les modalités de scolarisation des élèves en situation de handicap
 - Organisation de la rentrée en musique
- Accueil des AESH

- Remettre le livret des AESH établi par le PIAL
- Présentation de l'équipe
- Remettre le PPS de l'élève
- Organiser leur emploi du temps
- Réunion avec les personnels communaux
 - Réunion avec le responsable du réfectoire
 - Réunion avec les agents d'entretien et de surveillance
 - Réunion avec les Atsems
- Vérifier l'état des locaux
 - Vérifications annuelles
 - Nettoyage
 - Mobilier pour accueil des élèves
- Vérifier les affichages obligatoires Présenter aux collègues
 - Santé - sécurité - hygiène
 - Protocole sur l'organisation des soins et urgences
 - Liste des membres du CHSCT
 - Plan de lutte contre le tabagisme
 - Sécurité incendie
 - Plans et consignes de sécurité incendie
 - Plan des bâtiments à l'entrée
 - Plan d'évacuation dans les lieux de circulation
 - Consignes dans chaque salle
 - Risques et menaces majeurs
 - Plan vigipirate
 - Affiché à l'entrée de l'école
 - Charte de la laïcité
- Vérifier les registres obligatoires
 - Registre des élèves inscrits
 - Santé - sécurité - hygiène
 - Dossier des aires de jeux (si concerné)
 - Registre des équipements sportifs
 - Registre des vérifications des installations et des équipements
 - Recueil des fiches de données de sécurité (produits chimiques)
 - Dossier technique amiante (DTA)
 - Avoir la FDS des produits d'entretien utilisés dans l'école
 - Registre d'activité du radon (si concerné)
 - DUERP
 - RSSDGI
 - Protocole sur l'organisation des soins et des urgences
 - Carnet sanitaire
 - Sécurité incendie (Référent sécurité incendie académique)
 - Plan et consignes de sécurité incendie
 - Registre sécurité incendie
 - Risques et menaces majeurs
 - PPMS
 - Accessibilité
 - Registre public d'accessibilité
- 2
 - Remplir et transmettre la fiche école
 - Transmettre la fiche de renseignement des nouveaux enseignants
 - Communiquer calendrier 108h à l'inspection
 - Faire demande d'assistante pédagogique au collège
 - Transmission l'IEN de l'emploi du temps LVE de l'école

Période 1

Priority: 1

- Enquête rapide de rentrée F. F SSA (DSM4)
 - 16/08 avant 12h
- ONDE
 - Admettre définitivement les élèves
 - 17/08
- Service civique N.V Gestionnaire du dispositif Service civique DEPAP 2
 - Recevoir les candidats
 - du 19/08 au 30/08
 - Etablir et transmettre la liste des candidats retenus
 - le 30/08
- 1er exercice incendie SAP2SCT
 - Durant le mois qui suit la rentrée
 - date limite 16/09
 - Définir la procédure incendie
 - Préparer les élèves
 - Compléter la fiche d'aide et d'analyse d'incendie
- SAP2SCT- Prévention en santé et sécurité et conditions de travail dans les écoles
 - MAJ Tableau des coordonnées des directeurs
- Mettre à jour en conseil de maîtres le DUER (Fin de période)
- Risques majeurs et menaces Mettre en oeuvre, actualiser et valider le PPMSU Référente Sûreté académique & Coordonnatrice académique risques majeurs/Référente Orsec
 - Le PPMSU est mis à disposition du directeur d'école dans l'application SAMI (rentrée scolaire 2024) Suite aux exercices réalisés, le directeur d'école synthétise les observations et, le cas échéant, propose des évolutions du PPMSU aux personnes référentes du dossier avant le 30 mars de l'année scolaire en cours

Hyperlink: <https://www.education.gouv.fr/bo/2023/Hebdo26/MENE2307453C>

- Rédiger la procédure d'évacuation cyclonique avant le 15 novembre de chaque année

Hyperlink: <https://portail.ac-reunion.fr/sami>

- Compléter document ERIC/CASA Médecin Conseiller Technique du Recteur
- 1. ONDE DSI
 - Vérifier et mettre à jour la structure de l'école pour l'année en préparation Vérifier et mettre à jour les passages de niveau Vérifier et mettre à jour les répartitions dans les classes pour l'année en préparation Préparer les fiches de renseignement pré-remplies pour l'année en préparation Imprimer les listes des classes pour l'année en préparation (pour enseignants et affichage

Hyperlink: <https://aca.re/onde/actus>

- Faire les admissions définitives des élèves présents Vérifier la cohérence entre les effectifs réels et ONDE
Vérifier les répartitions dans les classes pour le constat rapide de rentrée dans ONDE

- Recevoir les fiches de renseignements

- Mettre à jour les fiches

☐ Téléphone

☐ Mail

- Constat des effectifs

☐ Effectuer le constat

☐ le 12/09

☐ Valider le constat

☐ avant le 18/09

- 2) Election de parents d'élèves Bureau des élections DSM1
 - Chasser les doublons chez les parents sur ONDE
 - Communication de la liste des parents et de leurs coordonnées aux candidats (sous réserve de l'accord exprès des parents)
 - à partir du 03/09
 - Arrêter la liste électorale
 - le 10/09
 - Recevoir les candidatures
 - date limite le 20/09
 - Distribuer le matériel de vote
 - du 23/09 au 24/09
 - Présider le scrutin
 - le 01/10
 - Afficher le PV après l'avoir saisie sur l'application ECECA
 - le 01/10
 - Guides des procédures (DSM)
 - Où trouver l'application?
 - Sujet secondaire
- Transmettre liste PS à la PMI
- Transmettre liste GS au CMS
- Paramétrer les périodes du LSU
- Envoyer les invitations pour le 1er conseil d'école (Fin de période, 8 jours pour l'invitation) Date butoir académique 2 octobre DSM 1
 - Inspecteur
 - Maire
 - Parents élus
 - au moins 8 jours avant
- Repérer les élèves à besoins particuliers
 - PAI (A la rentrée)
 - Mettre en place les nouveaux PAI
 - Renouveler les anciens PAI
 - PPS (Fin de période)
 - Programmer les équipes ducatives
 - PAP (Fin de période)
 - PPRE
 - Faire les demandes d'aide au RASED
 - Signalement des élèves allophones à l'UPE2A
- Préparer les stages de réussite d'octobre SSA (DSM4)

- Enquête UAI Mise à jour Fiche Etablissement Service statistiques et indicateurs de pilotage DSM4
 - date limite le 15/10
- I - Responsabilité pédagogique - Accompagnement éducatif DSM
 - Vérifier les dotations
 - Recevoir les projets
 - Transmettre les projets à l'IEN
- SEGPA Inspection Ecole Inclusive S-O IEN EI
 - Faire le point sur les élèves concernés
 - Transmission la CDO de la liste prévisionnelle
 - Recevoir les familles concernées
 - Signature de la demande de pré-orientation et de la fiche synthèse
 - Prévoir l'équipe éducative
- Transmettre et afficher le programme d'animations pédagogiques
- Organiser les APC
 - Transmettre le projet d'organisation l'IEN
 - Etablir les groupes et les besoins
 - Distribuer les fiches d'autorisation
 - Programmer le bilan
- Conseil de maîtres pour préparer le 1er conseil d'école
 - Actualisation du règlement intérieur
- AESH
 - Envoi de l'emploi du temps au PIAL
- Campagne d'activation ENT One : Information au conseil d'école pour les parents (Flyer ou courriel, charte d'usage de l'utilisation de l'ENT One) - Voir ressources ENT One
 - Regarder le taux d'activation des comptes parents (Communication avec les familles par notification de l'ENT One sur smartPhone)
- Evaluations Repères CP-CE1 B.D Correspondant académique Évaluations DEPP
 - Récupérer les livrets
 - Attribution des codes enseignants pour la saisie des résultats
 - à partir du 13/09
 - Vérifier l'avancement des saisies
 - date limite 01/10
 - Organiser les rencontres enseignant - parent pour les résultats
- Campagne d'activation des comptes élèves et parents ENT ONE - Date limite Fin septembre DRANE
- Dispositif stage de réussite 14 septembre envoi du calendrier
 - Communication aux parents
 - Recensement des enseignants et élèves
 - Ouverture des inscriptions sur la plateforme
 - Bilan sur la plateforme

Période 2

Priority: 2

- 1er conseil d'école
 - 15 jours ouvrables après les élections
 - Envoi du procès verbal à l'inspecteur, au maire, aux parents élus et aux enseignants
 - Distribution du règlement intérieur (si modifié) et de la charte de la laïcité
 - Nouveau! Sécurisation scolaire
- Organiser les APC
 - Transmettre le projet d'organisation l'IEN
 - Etablir les groupes et les besoins
 - Distribuer les fiches d'autorisation
 - Programmer le bilan

- Programmer les sorties scolaires
 - Demande de subvention pour les sorties avec nuitée
- Service civique N.V Gestionnaire du dispositif Service civique 1er octobre
 - Accueil et présentation à l'équipe
 - Emploi du temps à réaliser
- ONDE DSI
 - Gestion courante (admissions définitives, radiations, mises à jour des données) Préparer les données pour la campagne de prévision des effectifs pour l'année N+1
 - Campagne de prévision d'effectifs
 - du 01/10 au 11/10
- Saison cyclonique CARM-Réf Orsec
 - Mettre à jour Procédure d'évacuation cyclonique
 - date limite 15/11 de chaque année
- LSU
 - Verrouiller les LSU
 - Editer à destination des familles
- Rappel: Campagne d'activation des comptes élèves et parents ENT ONE - Date limite Fin septembre DRANE

Période 3

Priority: 3

- 2e exercice incendie SSST
 - 6 mois après le 1er
 - date limite 16/02
- Organiser les APC
 - Transmettre le projet d'organisation à l'IEN
 - Etablir les groupes et les besoins
 - Distribuer les fiches d'autorisation
 - Programmer le bilan
- Dossier d'orientation SEGPA Inspection Ecole Inclusive S-O IEN EI
 - Etude de la situation des élèves concernés
 - Réception des familles et accord pour la constitution du dossier
 - Constitution du dossier
 - Transmission du dossier à l'IEN
 - date limite le 14/02
- Conseil de maîtres pour préparer le 2ème conseil d'école
- 2e conseil d'école
 - Envoi du procès verbal à l'inspecteur, au maire, aux parents élus et aux enseignants
- Transmettre IEN les informations utiles pour la préparation de la carte scolaire
- Recevoir les familles des élèves pour lesquels un maintien est envisagé (Elémentaire)
- Evaluations CP Point d'étape B.D Correspondant académique Évaluations DEPP
 - Récupérer les livrets
 - Attribution des codes enseignants pour la saisie des résultats
 - Vérifier l'avancement des saisies
 - date limite 01/04/2021
 - Organiser les rencontres enseignant - parent pour les résultats
- Organiser la passation des permis piétons CE2
- Remplir le questionnaire GIDEC/GECRI
 - Réception de spécimens
- Enquête journée de solidarité
- ONDE
 - Gestion courante (admissions définitives, radiations, mise à jour des données)

- Dispositif stage de réussite 14 septembre envoi du calendrier
 - Communication aux parents
 - Recensement des enseignants et élèves
 - Ouverture des inscriptions sur la plateforme
 - Bilan sur la plateforme

Période 4

Priority: 4

- Organiser les APC
 - Transmettre le projet d'organisation à l'IEN
 - Etablir les groupes et les besoins
 - Distribuer les fiches d'autorisation
 - Programmer le bilan
- Organiser bilan du projet d'cole
- Conseil de cycles sur les passages de classe Date de butoir secrétariat de l'inspection
 - Informer les familles de la décision
 - Recevoir les familles en cas de désaccord ou d'appel de la décision
- Distribuer les fiches navettes Passage/maintien aux familles
- Conseil de maîtres concernant les décisions sur les parcours scolaires
- SEGPA
 - Elaborer en conseil de maîtres une liste de CM1 susceptible d'être orientés en SEGPA
 - Recevoir les familles concernées
- Répartir les dotations entre les classes pour les commandes
- Commande de matériel à la mairie
 - Petit matériel pédagogique
 - Livres
 - Fournitures
 - Registre d'appel
 - Enveloppes élections
 - 3 coloris
 - Boîtes d'archives
- LSU
 - Verrouiller les LSU
 - Editer à destination des familles
- Affelnet 6e SAIO
 - Edition du volet 1
- Mouvement DPEP
 - Faire suivre et émarger la circulaire
- ONDE
 - Gestion courante (admissions définitives, radiations, mise à jour des données) S'assurer que les adresses des élèves de CM2 sont bien à jour (affectation automatique dans Affelnet) Initialiser la structure de l'école pour l'année N+1 (nécessaire pour les passages) Editer les décisions de passage Faire les passages dans ONDE Remarque : attention interaction radiations et passages !
- Dispositif stage de réussite 14 septembre envoi du calendrier
 - Communication aux parents
 - Recensement des enseignants et élèves
 - Ouverture des inscriptions sur la plateforme
 - Bilan sur la plateforme
- Rappel PPMS

Période 5

Priority: 5

- Organiser les APC
 - Transmettre le projet d'organisation l'IEN
 - Etablir les groupes et les besoins
 - Distribuer les fiches d'autorisation
 - Programmer le bilan
- Transmettre à l'IEN les décisions d'appel d'orientation
- Informer les parents des décisions prises suite aux appels Date butoir
- Conseil de maîtres pour préparer le 3e conseil d'école
 - Dresser le bilan des actions du projet d'école
 - Elaborer la structure N+1
- 3e conseil d'école
 - Désigner la commission électorale N+1
 - Le directeur
 - 1 enseignant
 - 2 parents d'élèves
 - Bilan du projet d'école
 - Bilan des actions pédagogiques
 - Perspectives année N+1
 - Rapport d'information sur l'absentéisme scolaire
 - Envoi du procès verbal à l'inspecteur, au maire, aux parents élus et aux enseignants
- Conseil de maîtres pour la répartition des classes
- ONDE DSI
 - Gestion courante (admissions définitives, radiations, mise à jour des données) Préparation de la structure de l'année en préparation Traiter les nouvelles admissions pour l'année en préparation Faire les répartitions dans les classes pour l'année en préparation Editer les listes des renseignements pre-remplies (pour la rentrée)
 - Dupliquer la structure N pour N+1
 - Répartition dans les classes
 - Admission des nouveaux élèves
- Préparer la répartition des élèves pour N+1
- Organiser la journée d'accueil des futurs PS
- Organiser la journée d'accueil des futurs CP
- Assurer la liaison pédagogique GS/CP et CM2/6e
- Visite du collège par les CM2
- Ranger et archiver les documents importants
- LSU
 - Verrouiller les LSU
 - Editer à destination des familles
- Dispositif stage de réussite 14 septembre envoi du calendrier
 - Communication aux parents
 - Recensement des enseignants et élèves
 - Ouverture des inscriptions sur la plateforme
 - Bilan sur la plateforme

Gestion

Chaque période: Registre des élèves sur ONDE pour le registre matricule (papier)

Gestion au quotidien (en cours)

- Radier un élève
 - Lien juridique
 - Lien vers la documentation numérique- Procédures métiers

Instruction en famille et enseignement à distance

- Formulaire instruction en famille

Hyperlink: <https://aca.re/ief/demanderIEF>

- Information famille

Hyperlink: <https://www.ac-reunion.fr/enseignement-a-distance-et-instruction-dans-la-famille-1er-et-2nd-degre-121733>

- Enseignement à distance formulaire

Hyperlink: <https://aca.re/ief/demanderIEF>

Programmation Annuelle des Journées et Semaines à Thèmes à l'École

Août/septembre

- Rentrée en musique

Hyperlink: <https://eduscol.education.fr/3400/rentree-en-musique>

- Journées Nationales d'Action contre l'illettrisme (JNAI)

Hyperlink: <https://www.illettrisme-journees.fr/>

- 21-22 septembre : Journées européennes du patrimoine
- <https://journeesdupatrimoine.culture.gouv.fr/>
- Semaine de l'intégration et du respect
- <https://www.reseau-canope.fr/les-valeurs-de-la-republique/>
- 26 septembre : Journée Européenne des Langues

Hyperlink: <https://edl.ecml.at/>

- Semaine du développement durable
- <https://www.education.gouv.fr/semaine-europeenne-du-developpement-durable-9416>
- 28 septembre : Journée mondiale de la mer
- <https://mer.gouv.fr/journee-mondiale-de-la-mer-lengagement-continue>

Octobre

- Fête de la science Réunion

Hyperlink: <https://sciences-reunion.net/fetedelascience/>

- Sujet secondaire

- Semaine du climat
- La Semaine du climat | Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse
- Semaine du Goût
- <https://www.legout.com/>
- 16 octobre : Journée Mondiale de l'Alimentation
- <https://www.fao.org/world-food-day/fr>
- Action Parlement des enfants
- <https://eduscol.education.fr/3310/le-parlement-des-enfants>
- La grande lessive
- <https://eduscol.education.fr/3439/la-grande-lessiver>
- Semaine de la langue et de la culture créole
 - Semaine Créole : Célébrons la Richesse Culturelle de La Réunion | Collège Amiral Bouvet (ac-reunion.fr)

Hyperlink: <https://etab.ac-reunion.fr/clg-amiral-bouvet/2023/11/24/semaine-creole-celebrons-la-richesse-culturelle-de-la-reunion/#:~:text=La%20Semaine%20Cr%C3%A9ole%20est%20un%20%C3%A9v%C3%A9nement%20annuel%20de%20la%20culture%20cr%C3%A9ole%20de%20la%20Réunion>

reunion/#:~:text=La%20Semaine%20Cr%C3%A9ole%20est%20un%20%C3%A9v%C3%A9nement%20annuel%20de%20la%20culture%20cr%C3%A9ole%20de%20la%20Réunion

Novembre

- Semaine de la maternelle
- <https://www.ac-reunion.fr/semaine-de-l-ecole-maternelle-2023-127812>
- Maternathlon (Selon les circonscriptions)
- [Projet_Maternathlon.pdf \(ac-reunion.fr\)](#)
- 9 novembre : Journée nationale de lutte contre le harcèlement à l'école
- <https://www.education.gouv.fr/journee-nationale-de-lutte-contre-le-harcelement-l-ecole-941>
- 11 novembre Armistice 1918
- <https://eduscol.education.fr/3688/journee-nationale-du-11-novembre>
- 20 novembre : Journée Internationale des Droits de l'Enfant
- <https://www.unicef.fr/dossier/journee-internationale-des-droits-de-lenfant/>
- 25 novembre : Journée internationale pour l'élimination de la violence à l'égard des femmes
- <https://www.ac-reunion.fr/egalite-filles-garcons-124978>

Décembre

- 2 décembre : Journée internationale de l'abolition de l'esclavage
- Mémoires de la traite, de l'esclavage et de leurs abolitions | éducol | Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse | Direction générale de l'enseignement scolaire
- 3 décembre : Journée internationale des personnes en situation de handicap
- <https://www.education.gouv.fr/le-telethon-11456>
- 9 décembre : Journée de la laïcité
- <https://bloc-note.ac-reunion.fr/mosaique/2021/10/01/le-guide-republicain/>
- 10 décembre : Journée Internationale des Droits de l'Homme
- <https://www.education.gouv.fr/journee-internationale-des-droits-de-l-homme-9971>
- 20 décembre : Journée anniversaire de la proclamation de l'abolition de l'esclavage à la Réunion
- Célébrations de l'abolition de l'esclavage | Société de plantation, histoire et mémoires de l'esclavage à La Réunion (portail-esclavage-reunion.fr)
- Concours « Les petits artistes de la mémoire » (CM1-CM2)
- <https://www.education.gouv.fr/les-petits-artistes-de-la-memoire-2270>

Janvier

- Semaine de la laïcité et des valeurs de la République
- <https://eduscol.education.fr/1615/laicite>
- Semaine de la Sécurité et de la Prévention
- <https://eduscol.education.fr/998/apprendre-porter-secours-premier-degre>
- Prix Hippocrène de l'éducation à l'Europe
- <http://fondationhippocrene.eu/les-prix-hippocrene/presentation/>
- 24 janvier : Journée Internationale de l'Éducation
- <https://www.unesco.org/en/days/education>

- 27 janvier : Journée mémoire des génocides et prévention des crimes contre l'humanité
- <https://eduscol.education.fr/3239/memoire-des-genocides-et-prevention-des-crimes-contre-l-humanite>

Février

- 4 février : Journée Mondiale contre le cancer
- <https://www.emro.who.int/fr/noncommunicable-diseases/annual-events/journee-mondiale-cancer-4-fevrier.html>
- 14 février : Saint-Valentin (empathie, amitié et respect)
 - <https://eduscol.education.fr/document/53961/download?attachment>
- 21 février : Journée Internationale de la Langue Maternelle
 - <https://www.unesco.org/en/days/mother-language>

Mars

- 1er mars : Journée Mondiale de la Protection Civile
- <https://eduscol.education.fr/document/42403/download>
- 3 mars : Journée mondiale de la vie sauvage
- <https://www.un.org/fr/observances/world-wildlife-day>
- 8 mars : Journée Internationale des Droits des Femmes
 - <https://www.education.gouv.fr/journee-internationale-des-droits-des-femmes-11900>
- 11 mars : Journée nationale hommage aux victimes du terrorisme
- <https://eduscol.education.fr/3283/journee-nationale-d-hommage-aux-victimes-du-terrorisme-11-mars>
- Eurêka Maths
- <https://pedagogie.ac-reunion.fr/gami/eureka-maths-reunion/presentation-generale.html>
- Concours académique de calcul rapide
- <https://pedagogie.ac-reunion.fr/gami/concours-de-calcul-rapide/presentation-du-concours.html>
- Printemps des poètes
- <https://www.printempsdespoetes.com/>
- Semaine des mathématiques
- <https://eduscol.education.fr/3493/semaine-des-mathematiques>
- Semaine de la presse et des médias
- <https://eduscol.education.fr/3484/semaine-de-la-presse-et-des-medias>
- 20 mars : Journée Internationale de la Francophonie
 - Semaine de la langue française et de la francophonie | Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse
- Semaine des langues
- <https://www.education.gouv.fr/semaine-des-langues-vivantes-11996>
- 21 mars : Journée Internationale des Forêts
- <https://www.fao.org/international-day-of-forests/fr/>
- 22 mars : Journée mondiale de l'eau
- <https://www.education.gouv.fr/journee-mondiale-de-l-eau-3155>
- 28 mars : Journée nationale souvenir et recueillement victimes civiles et militaires guerre d'Algérie
- <https://eduscol.education.fr/2206/histoire-et-memoire>

Avril

- 2 avril : Journée Mondiale de Sensibilisation à l'Autisme
 - <https://www.autisme-france.fr/>
- Rencontre Ultimate-ballon (CE1-CE2) (Selon les circonscriptions)
- https://pedagogie.ac-reunion.fr/fileadmin/ANNEXES-ACADEMIQUES/03-PEDAGOGIE/07-FORMATION-WEB-PEDA/ultimate_ballon_2024.pdf
- Semaine olympique et paralympique
- <https://eduscol.education.fr/3499/semaine-olympique-et-paralympique>
- 7 avril : Journée mondiale de la Santé
- <https://www.unicef.fr/convention-droits-enfants/sante/journee-mondiale-de-la-sante/>
- 22 avril : Journée Mondiale de la Terre
 - <https://www.igedd.developpement-durable.gouv.fr/22-avril-journee-de-la-terre-a3350.html>
- Rencontre Rugby (CM1-CM2) (Selon les circonscriptions)
- https://pedagogie.ac-reunion.fr/fileadmin/ANNEXES-ACADEMIQUES/03-PEDAGOGIE/07-FORMATION-WEB-PEDA/Reglement_rugby2024.pdf

Mai

- 8 mai 1945
- <https://eduscol.education.fr/2206/histoire-et-memoire>
- 9 mai : Journée de l'Europe
 - https://europa.eu/learning-corner/home_fr
- Semaine des Arts à l'École
- <https://www.education.gouv.fr/bo/15/Hebdo19/MENE1510657N.htm>
- 22 mai : Journée mondiale de la biodiversité
- <https://www.igedd.developpement-durable.gouv.fr/22-mai-journee-internationale-de-la-biodiversite-a3395.html>

Juin

- 1er juin : Journée Mondiale de l'Enfance
- <https://eduscol.education.fr/3487/journee-internationale-des-droits-de-l-enfant>
- 5 juin : Journée Mondiale de l'Environnement
- <https://www.worldenvironmentday.global/>
- 8 juin : Journée mondiale des océans
- <https://mer.gouv.fr/journee-mondiale-de-locean-le-8-juin>
- Biathlon des écoles (CP/CE1)
- 2024.REGLEMENT DU BIATHLON DES ECOLES (ac-reunion.fr)
- 21 juin : Fête de la Musique
- <https://eduscol.education.fr/3403/fete-de-la-musique>
- Rencontre voile et Kayak (Selon les circonscriptions)
- Rencontres sportives (ac-reunion.fr)
- Recréadance (Selon les circonscriptions)
- Commission danse EPS (ac-reunion.fr)
- Projet académique LVE II était une fois les Langues

- <https://pedagogie.ac-reunion.fr/ecole-numerique/enseigner-num/projets-academiques/concours-il-etait-une-fois-les-langues.html>
-

Révision #2

Créé 6 février 2025 09:51:35 par Dalleau Patrick

Mis à jour 6 février 2025 09:52:54 par Dalleau Patrick